

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель ПП организации МАУДО
«Детская хореографическая школа»

 Р.В. Свежова

Директор МАУДО

«Детская хореографическая школа»

 А.А. Овчинникова

Введено в действие приказом
директором МАУДО «ДХШ»

от « 30 » августа 2024 г.
от 24.05.2024г. Протокол № 4

Рассмотрено и утверждено на
общем собрании коллектива МАУДО «ДХШ»

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МАУДО г. Набережные Челны
«Детская хореографическая школа»**

г. Набережные Челны

2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом МОиН РФ от 30.08.2013 г. №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014 г. N 41; Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программой в области хореографического искусства «Хореографическое творчество» и срока обучения по этой программе; Правилами внутреннего трудового распорядка работников МАУДО «ДХШ», календарным учебным графиком МАУДО «ДХШ».

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся МАУДО «ДХШ» (далее – Школа).

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми учащимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.

1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в Школе осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого Школой самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора Школы.

2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, сменность занятий, продолжительность урока, сроки проведения промежуточной аттестации.

2.3. Учебный год в Школе начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.4. Продолжительность учебного года для обучающихся 2-7 классов- 33 недели, в первом классе – 32 недели.

2.5. Учебный год составляют учебные периоды: четверти. Количество четвертей - 4.

2.6. При обучении по четвертям после каждого учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами).

2.7. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей и каникул, разрабатывается и утверждается Школой ежегодно.

2.8. Обучение в Школе ведется 6-ти дневной учебной неделей.

2.9. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы является академический час продолжительностью 40 минут с 10 минутным перерывом между занятиями.

2.10. Режим работы Школы – круглосуточно.

2.11. Режим работы обучающихся - в две смены: 1 смена: с 08:00 до 12:00; 2 смена: с 15:00 до 20:00, для старшеклассников в возрасте от 16 до 18 лет - 2 смена с 15:00 до 21:00.

2.12. Продолжительность учебного занятия 45 минут или один академический час; 1 час 10 минут – полтора часа – музыкально-теоретические, хореографические дисциплины; 0,5 академического часа – предмет по выбору. Перемены между учебными занятиями устанавливаются продолжительностью не менее 10 минут.

2.13. Перерыв между сменами для уборки и проветривания помещений – 3 часа.

2.14. В каникулярное время, выходные и праздничные дни допускается проведение в Школе дополнительных репетиционных занятий с обучающимися, а также внеклассных мероприятий с детьми.

2.15. В Школе имеется кабинет здоровья. Задачей является оказание консультативной помощи всем участникам образовательного процесса по вопросам сохранения здоровья, применения средств и способов его укрепления, по самым важным вопросам развития ребенка.

2.16. Учащихся допускают к занятиям в Школе после перенесенного заболевания только при наличии справки врача.

3. Режим каникулярного времени

3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

3.3. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

4. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.

4.1 Промежуточная аттестация по учебным предметам, определенным Учебным планом, проводится по завершении их усвоения или в конце учебного года, начиная с первого класса. Решение о формах проведения промежуточной аттестации принимается педагогическим советом школы, с 15-го по 26 мая без прекращения общеобразовательного процесса.

4.2 Проведение государственной аттестации в 7-х классах проводится в форме экзамена по изучаемым дисциплинам согласно учебного плана.

Срок действия данного положения не ограничен.